## 枣庄高新区行政审批局2019年度政府信息公开工作报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》《国办政府信息公开年度报告有关事项通知》《山东省政府信息公开办法》要求，现向社会公开枣庄高新区行政审批局2019年政府信息公开工作年度报告。全文包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议行政诉讼情况、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况等。本年度报告中所列数据的统计期限自2019年1月1日起至2019年12月31日止。

**一、总体情况**

高新区行政审批局认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》《国办政府信息公开年度报告有关事项通知》《山东省政府信息公开办法》规定的有关通知要求，遵循依法、准确、及时、公正和便民的原则，加强组织领导，明确责任分工，细化分解任务，加大督导力度，扎实做好政府信息公开工作，提高信息公开工作的积极性、主动性，政府工作透明度进一步增强，有效地保障了公民的知情权。

**（一）主动公开政府信息数**

主动公开政府信息176条。

**（二）通过不同渠道和方式公开政府信息的情况**

**1、政府网站。**通过政府门户网站公开政府信息81条,占比46.02%。

**2、政务微信。**发布信息72条，占比40.91%。

**3、其他方式。**公开各类政府信息23条，占比13.07%。

**(三)回应解读情况**

其他方式回应事件数2次。

**(四)政府信息公开申请提起行政复议、行政诉讼、被举报投诉的情况**

高新区行政审批局没有发生针对政府信息公开事务的行政复议申请、申诉和行政诉讼案件以及被举报情况。

**(五)政府信息管理情况**

# 局综合管理科是政府信息公开工作的主管部门，负责推进、指导、协调、监督全局信息公开工作。所有应当公开或需要公开的信息，我局严格按照《枣庄高新区管理委员会政府信息公开发布审核制度》原则进行预先审核，未经审核信息不得自行公开。信息公开内容涉及重要问题、多个科室的，须向政务公开领导小组汇报，经领导小组研究决定后按要求进行公开。审核的重点是公开信息的内容、形式、时限、程序等是否符合相关要求。

**（六）监督保障情况**

加强日常监督指导。每月定期主动上传公开、办事服务、网站和政务新媒体运行等工作，及时指出监督工作中的共性或个性问题。促进公开工作规范有序开展，形成工作有部署、实施有检查、违规违纪有责任追究的工作机制，确保广大人民群众的知情权、参与权和监督。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 |  |  |  |
| 规范性文件 |  |  |  |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 10 | 增加5 |  |
| 其他对外管理服务事项 | 19 | 增加4 |  |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 |  |  |  |
| 行政强制 |  |  |  |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 |
| 行政事业性收费 |  |  |
| 第二十条第（九）项 |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 |
| 政府集中采购 |  |  |
|  |  |  |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |  |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |  |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |  |  |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |  |  |  |  |  |  |  |  |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.危及“三安全一稳定” |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.保护第三方合法权益 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.属于三类内部事务信息 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.属于四类过程性信息 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.属于行政执法案卷 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.属于行政查询事项 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.重复申请 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.要求提供公开出版物 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.无正当理由大量反复申请 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| （六）其他处理 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| （七）总计 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 四、结转下年度继续办理 |  |  |  |  |  |  |  |  |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |

 **五、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况**

高新区行政审批局政府信息公开工作中仍存在一些困难和不足，主要表现为：政府信息公开工作业务量大、时限要求严、人员少，发布信息时效性有待进一步提高。下步工作中，将从以下三个方面抓好落实：**一是深化工作推进部署。**网站栏目改版后，继续不断提高政务信息公开质量，认真贯彻落实上级政策文件，制定年度工作推进计划，合理调整工作方向。**二是加强培训推进建设。**通过培训、座谈交流会的方式，进一步提高思想认识，加大工作力度，创新工作方式，加强信息发布质量、数量、时效性，把政府信息公开工作推向专业化、规范化。

**六、其他需要报告的事项**　 暂无。